



ALWAYS
WITH
INTEGRITY

KODEKS PONAŠANJA
Mart 2021



Pismo glavnog izvršnog direktora



Danas vam sa zadovoljstvom predstavljam Kodeks ponašanja kompanije Stellantis. Ovaj Kodeks postavlja principe našeg etičkog ponašanja u svakodnevnom radu i opisuje način na koji štitimo našu radnu snagu, poslujemo, komuniciramo sa spoljnim saradnicima i upravljamo našom imovinom i informacijama.

Na početku našeg putovanja kao nove kompanije, želim da istaknem značaj dve fundamentalne reči koje će našu Grupu uzdići do visina poštovanja i performansi: različitost i integritet.

Mi, kao deo radne snage kompanije Stellantis, dolazimo iz različitih zemalja i imamo različite kulture i profesionalno iskustvo. Ovo je naš lični ponos i naša zajednička snaga. Naša posvećenost

različitom i inkluzivnom radnom okruženju obezbeđuje da cenimo doprinos svakog pojedinca uspehu kompanije Stellantis i ta ideja je ugrađena u njen naziv.

Zahvaljujući integritetu obezbeđujemo usaglašenost sa zakonima, uredbama i najboljim praksama što nam pomaže da našim kupcima ponudimo bezbedna i veoma kvalitetna vozila i usluge. Integritet je izvor konkurentnosti, temelj našeg održivog rasta i način na koji iz dana u dan gradimo našu reputaciju kao kompanija kojoj naši kupci, radna snaga i stejkholderi mogu da veruju i na koju mogu da se oslone.

Svi moramo da poznamo pravila i uvek poštujemo Kodeks. Usaglašenost nije opcija, to je imperativ. Sve što radimo, uvek radimo sa integritetom.

Ako vidite bilo šta što vam se može učiniti kao kršenje Kodeksa, imate obavezu da to prijavite, kako biste podržali najviši stepen integriteta i etičkog ponašanja. Ne bi trebalo da postoji sumnja u to da je prijavljivanje ovih slučajeva bezbedno. Kompanija će vas uvek zaštititi od bilo kakve odmazde ako prijavite slučaj u dobroj veri.

Kompaniji Stellantis dugujemo uzorno ponašanje, jer smo svi pojedinačno i kolektivno čuvari ugleda naše kompanije i sposobnosti da funkcioniše zbog svoje održivosti. Oslanjam se na to da će svako od vas, svakog dana, biti posvećen radu sa integritetom i poštovati Kodeks.

Hvala vam.

Carlos Tavares
Glavni izvršni direktor (Chief Executive Officer)



ALWAYS
WITH
INTEGRITY



SADRŽAJ

Uvod

Zbog čega imamo Kodeks ponašanja?	4
Koje su naše pojedinačne obaveze prema Kodeksu?	4
Da li supervizori imaju posebne obaveze?	5
Kako se Kodeks uklapa sa zakonom?	6
Kada treba prijaviti kršenje Kodeksa i šta se zatim dešava?	6
Kako se Kodeks primenjuje?	7
Kako se Kodeks menja?	7

Principi

ZAŠTITA NAŠE RADNE SNAGE

Posvećenost različitosti i održavanje pravednog i inkluzivnog radnog okruženja	10
Osiguranje zdravlja i bezbednosti	11

VOĐENJE POSLOVANJA

Uključivanje u održive prakse	14
Naše poštovanje zakona	15

INTERAKCIJA SA SPOLJNIM SARADNICIMA

Izbegavanje sukoba inte	20
Pružanje podrške našim zajednicama	21

UPRAVLJANJE NAŠOM IMOVINOM I INFORMACIJAMA

Efikasna komunikacija	24
Zaštita naše imovine	25
Vođenje odgovarajućih poslovnih knjiga	26

Zbog čega imamo Kodeks ponašanja?

Dobro došli u naš Kodeks ponašanja. U kompaniji Stellantis integritet je ključan za naše poslovanje. Naš Kodeks ponašanja predstavlja ovu viziju našim zaposlenima, poslovnim partnerima i svim drugim stejkholderima . Kodeks je odraz osnovnih vrednosti koje nas inspirišu da u svakoj okolnosti uradimo ono što je ispravno. Detaljne smernice o tome kako se Kodeks odnosi na određene situacije biće date u Principima u nastavku i u povezanim Politikama i procedurama kompanije.

Kodeks se odnosi na našu radnu snagu, pod kojom se u ovom Kodeksu podrazumevaju svi pojedinci koji rade za nas bilo gde u svetu: zaposleni sa punim radnim vremenom ili pola radnog vremena, privremeni radnici, radnici po ugovoru, službenici i članovi Upravnog odbora kompanije Stellantis. Takođe očekujemo da naši stejkholderi , uključujući dobavljače, dilere, distributere i partnere u zajedničkom ulaganju, nastupaju sa integritetom i u skladu sa našim Kodeksom, a u nekim slučajevima možemo zahtevati i da izraze prihvatanje našeg Kodeksa.

Koje su naše pojedinačne obaveze prema Kodeksu?

Očekujemo da naša radna snaga razume i poštuje principe i zahteve koji su pokazani u ovom Kodeksu, u toku radnog vremena i van njega. Ovo bi, na primer, moglo da obuhvata ponašanje na društvenim medijima.

Nudimo periodične obuke da bismo osigurali da naša radna snaga razume svoje obaveze u skladu sa Kodeksom. Od naše radne snage će biti traženo da pohađa ove obuke i da potvrdi svoje razumevanje i prihvatanje Kodeksa.



Da li supervizori imaju posebne obaveze?

Lica kojima kompanija Stellantis poveri zaduženje da nadgledaju, vode druge ljude i upravljaju njima, moraju da daju primer kako se poštuje Kodeks. Oni moraju da odrede ton integriteta u ciljevima i operacijama svojih timova, obezbeđujući da njihovi timovi razumeju Kodeks. Pored toga, supervizori moraju aktivno da slušaju nedoumice koje imaju članovi njihovog tima, da pružaju podršku i podstiču da se svako kršenje Kodeksa prijavi.



Kako se Kodeks uklapa sa zakonom?

Kompanija Stellantis je posvećena poštovanju važećih zakona. Ovo je od presudnog značaja za način na koji poslujemo i o tome nema pregovora. U nekim slučajevima, Kodeks može da zahteva da uradimo više od onoga što zakon nalaže. U tim slučajevima očekujemo da naša radna snaga poštuje stroži standard koji postavlja Kodeks.

Kada treba prijaviti kršenje Kodeksa i šta se zatim dešava?

Ako imate pitanja u vezi sa Kodeksom ili ako uočite potencijalno kršenje Kodeksa ili ako imate bilo kakve druge nedoumice, to možete da prijavite preko [opcije Integrity Helpline](#) ili da se obratite svom direktnom supervizoru, ljudskim resursima, službi za usaglašenost ili pravnoj službi. Imate obavezu da prijavite sumnju u kršenje ili potencijalno kršenje Kodeksa.

Kroz naše interne kontrole i zahvaljujući uslugama specijalizovanih, nezavisnih pružalaca usluga, naša [opcije Integrity Helpline](#) je osmišljena tako da štiti poverljivost podataka o onome ko podnosi prijavu. Prijave se mogu podneti anonimno, osim ako lokalni zakon ne nalaže drugačije.

Prijave će, u zavisnosti od slučaja, istraživati obučeni istraživači ili stručnjaci u dotičnoj oblasti na način koji poverljivost podiže na maksimalan nivo. Niko drugi od osoblja, uključujući supervizore, ne bi trebalo da sprovodi ovakvu vrstu nezavisnih istraga.

Svi prijavljeni slučajevi će se pratiti do okončanja. Primenićemo korektivne mere kod potvrđenih kršenja Kodeksa.

U kompaniji Stellantis ne dozvoljavamo nikakve odmazde protiv bilo kog lica koje podnese prijavu u dobroj veri ili koje sarađuje u istrazi. Protiv svakog ko vrši odmazdu protiv osobe koja u dobroj veri prijavi sumnju biće pokrenut disciplinski postupak.



Kako se Kodeks primenjuje?

Očekujemo od radne snage da postupa pravilno i poštuje Kodeks. U slučajevima u kojima potvrdimo kršenje Kodeksa, preduzećemo korake da primenimo odgovarajuće disciplinske mere koje bi mogle da obuhvataju prekid radnog odnosa ili poslovnih veza.

Ako niste sigurni koje su vaše obaveze u smislu usaglašenosti u određenoj situaciji, obratite se svom direktnom supervizoru, ljudskim resursima, službi za usaglašenost ili pravnoj službi ili postavite pitanje preko opcije [Integrity Helpline](#). Preventivne smernice bi mogle da zaštite i vas i kompaniju.

Kako se Kodeks menja?

Promene Kodeksa zahtevaju odobrenje Upravnog odbora kompanije Stellantis.





ZAŠTITA NAŠE RADNE SNAGE

- > Posvećenost različitosti i održavanje pravednog i inkluzivnog radnog okruženja
- > Osiguranje zdravlja i bezbednosti

PRINCIP:

Posvećenost različitosti i održavanje pravednog i inkluzivnog radnog okruženja

Kompanija Stellantis je posvećena različitosti i to je njena fundamentalna snaga. Takođe smo posvećeni održavanju pravednog i inkluzivnog radnog okruženja u kome nema favorizacije, nasilja, uznemiravanja ili bilo kakve diskriminacije, uključujući diskriminaciju na osnovu starosti, rase, pola, seksualne orijentacije ili religije. Kompanija Stellantis promovise jednakost u zapošljavanju i različitost, gde se svako ceni po doprinosu koji daje kompaniji. Pored ostalih deklaracija, prihvatili smo deklaracije Ujedinjenih nacija („UN“) o ljudskim pravima i deklaraciju Međunarodne organizacije rada o osnovnim principima i pravima na poslu. Očekujemo da naša radna snaga pokazuje poštovanje u svim svojim profesionalnim kontaktima sa saradnicima, kupcima, posetiocima i drugim poslovnim partnerima. U svakom slučaju kršenja sprovešće se odgovarajući disciplinski postupak.

> PRIMER

Zaposlena je od kolege na poslu doživela neželjeno seksualno nabacivanje. Rekla mu je da prestane, ali počela je da dobija neprikladne poruke na svojim ličnim naložima na društvenim medijima. Pozivamo zaposlene da prijave ovakve incidente i mere će biti preduzete.



PRINCIP:

Osiguranje zdravlja i bezbednosti

Kompanija Stellantis promovise i podstiče kulturu sprečavanja nezgoda, zaštite zdravlja i podizanja nivoa rizika na poslu. Zahtevamo od naše radne snage da strogo primenjuje bezbednosna pravila i uvek bude oprezna da bi se uočili i odmah rešili potencijalni rizici. Takođe zahtevamo da naši poslovni partneri koji nam dolaze u posetu poštuju ista pravila dok se nalaze u našim objektima. Kompanija Stellantis se trudi da svojoj radnoj snazi obezbedi dodatne programe koji su namenjeni promovisanju i podržavanju bezbednosti pojedinca, njegovoj dobrobiti i zdravom načinu života.

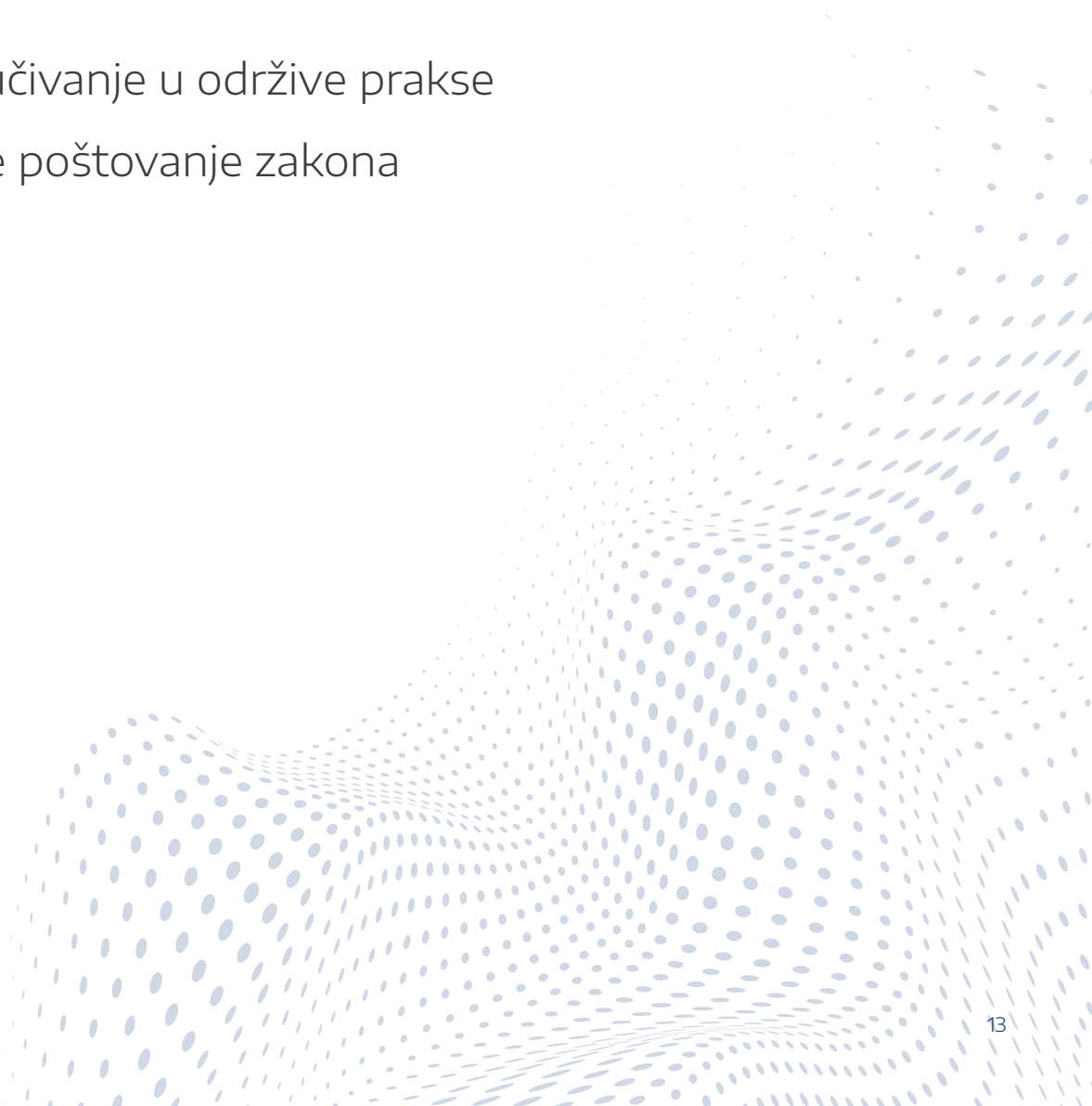






VOĐENJE POSLOVANJA

- > Uključivanje u održive prakse
- > Naše poštovanje zakona



PRINCIP:

Uključivanje u održive prakse

Vođenje našeg poslovanja sa održivom poslovnom praksom je osnovna vrednost kompanije Stellantis. Trudimo se da ispunimo poslovne zahteve i istovremeno svedemo na minimum sve neželjene uticaje na zajednice i resurse ove i budućih generacija.

Kompanija Stellantis je čvrsto posvećena nastupanju na društveno odgovoran način i u skladu sa održivim praksama koje obuhvataju obezbeđivanje zdravlja i bezbednosti njene radne snage, zabranu dečjeg rada i prinudnog rada i poštovanje propisa o mineralima iz konfliktnih područja i zaštiti životne sredine.

Zaštita životne sredine

Zaštita životne sredine i posebno doprinos dekarbonizovanoj ekonomiji na našem putu ka karbonskoj neutralnosti, su jedan od naših glavnih prioriteta. Kompanija Stellantis je posvećena neprekidnom unapređivanju ekoloških performansi svojih operacija i poštovanju svih relevantnih pravnih i regulatornih zahteva. Trudimo se da razvijamo i implementiramo inovativna tehnička rešenja koja svode na minimum uticaj na životnu sredinu i podižu na maksimalan nivo bezbednost svih naših poslovnih aktivnosti.

Da bismo podstakli bezbednu i ekološku upotrebu naših proizvoda, kupcima i dilerima pružamo informacije u vezi sa upotrebom, održavanjem i rasklapanjem naših vozila i drugih proizvoda.

Kupci, dobavljači i poslovni partneri

Kompanija Stellantis takođe podstiče usvajanje i deljenje održivih praksi među poslovnim partnerima, dobavljačima i dilerima. Kompanija Stellantis je posvećena održivim praksama u svojim postupcima nabavke. Izbor dobavljača se ne zasniva samo na kvalitetu i na konkurentnosti njihovih proizvoda i usluga, već i na njihovom pridržavanju društvenih, etičkih i ekoloških principa, održavajući najviše standarde kvaliteta i vodeći računa o zajednicama u kojima poslujemo.



PRINCIP:

Naše poštovanje zakona

U kompaniji Stellantis imamo kolektivnu odgovornost da postupamo ispravno. Prvi korak je da razumemo i poštujemo zakone i uredbe koji se odnose na nas.

Usaglašenost sa zakonima

Kompanija Stellantis je posvećena usaglašavanju sa svim važećim zakonima i uredbama. Da bi dodatno pojačala taj cilj, kompanija Stellantis je usvojila sveobuhvatni program usaglašenosti, koji obuhvata smernice, periodične obuke, podizanje nivoa svesti i savetovanje. Iako je u ovom Kodeksu nemoguće pomenuti sve primenjive zakone i uredbe, trebalo bi naglasiti naše obaveze u usaglašavanju sa sledećim zakonima:

Zakoni i uredbe o bezbednosti vozila i o emisijama štetnih gasova. Članovi radne snage, obavljajući svoje dužnosti, doprinose postizanju usaglašenosti sa regulatornim standardima čime obezbeđuju da Grupa isporučuje kvalitetne proizvode i usluge visokog nivoa bezbednosti, pouzdanosti i učinka u oblasti zaštite životne sredine. Posebno treba naglasiti da se od članova radne snage očekuje da se usaglase sa implementiranim standardima u oblasti bezbednosti i emisija štetnih gasova, preduzimajući odgovarajuće korake za sprečavanje, identifikovanje i korigovanje svake neusaglašenosti sa tim standardima. Svi problemi u vezi sa bezbednošću vozila i emisijama štetnih gasova na koje se naiđe moraju se prijaviti supervizorima, službi za usaglašenost ili pravnoj službi ili preko [opcije Integrity Helpline](#).

Sprečavanje pranja novca. Kompanija Stellantis zabranjuje pranje novca i finansiranje ili pomaganje bilo kakvih kriminalnih aktivnosti. Kompanija Stellantis ima proces za istraživanje i otkrivanje sumnjivih transakcija i poslovnih partnera i preduzeće odgovarajuće mere u slučaju da se otkrije bilo kakav neprikladan vid poslovanja.

Uredbe o izvozu i trgovini. Neki zakoni ograničavaju izvoz određene robe ili tehnologije u neke zemlje ili nekim pojedincima. Neki drugi zakoni zabranjuju poslovanje bilo kakve vrste sa određenim pojedincima ili pravnim subjektima. Kompanija Stellantis zahteva da kompletna radna snaga poštuje međunarodne i lokalne zahteve, uključujući carinske i poreske propise, embarga i mere kontrole izvoza.

Konkurencija. Kompanija Stellantis zabranjuje svaku poslovnu praksu koja je protiv konkurencije, prepoznajući suštinski značaj konkurentnog tržišta i posvećena je potpunoj usaglašenosti sa zakonima o zaštiti konkurencije i razvoju konkurencije koji važe u zemljama u kojima posluje. Članovi radne snage kompanije Stellantis će biti pažljivi u izbegavanju poslovnih praksi koje predstavljaju kršenje propisa o zaštiti konkurencije.

> PRIMER

U toku sastanka profesionalnog udruženja, predlaže se da se razmene informacije, uključujući informacije o cenama. Zaposleni u kompaniji Stellantis bi trebalo da napuste sastanak i zahtevaju da se njihov odlazak evidentira u zapisniku sa sastanka.

Insajdersko trgovanje. Niko ko je deo radne snage kompanije Stellantis i ko poseduje materijalne informacije koje nisu namenjene javnosti ne bi trebalo da trguje hartijama od vrednosti nijednog pravnog subjekta iz Stellantis grupe kompanija niti da drugima otkriva te informacije. Materijalne informacije koje nisu namenjene javnosti su informacije koje bi razuman investitor smatrao važnim za donošenje odluke o kupovini, zadržavanju ili prodaji hartije od vrednosti. Ovo obuhvata, na primer, informacije o finansijskim i operativnim rezultatima, mogućim spajanjima ili akvizicijama, marketinškim planovima ili predstavljanju novih proizvoda koje nisu namenjene javnosti.

Privatnost i zaštita podataka. Lokalni zakoni i uredbe pokrivaju zaštitu ličnih i privatnih informacija. Kompanija Stellantis je posvećena poštovanju prava na privatnost članova naše radne snage, kupaca, poslovnih partnera i drugih lica ili subjekata i uspostavljanju odgovarajućih kontrola koje će omogućiti čuvanje ličnih podataka.

Korupcija u privatnom sektoru. Pored zabrane podmićivanja vladinih službenika (pogledajte odredbu o sprečavanju mita ispod), kompanija Stellantis takođe zabranjuje korupciju u privatnom sektoru, odnosno dobijanje poklona, pozivnica, sticanje koristi ili primanje novca između fizičkih lica u skladu sa zahtevima navedenim u konkretnoj politici. Svi pripadnici radne snage moraju da osiguraju da pokloni ili pozivnice koje dele budu prikladni i u razumnim granicama i da se daju na način koji ne bi neprikladno uticao na rasuđivanje ili ponašanje bilo kog lica van kompanije. Zlatno pravilo je transparentnost.

Konsultujte naše detaljne politike posvećene ovim temama i skrenite pažnju službi za usaglašenost ili pravnoj službi ako imate bilo kakvih sumnji ili nedoumica.

Saradnja sa vlastima

Obezbeđivanje informacija. Sve informacije koje pružamo vladinim agencijama moraju biti transparentne, iskrene i moraju da pružaju odgovor na zahteve vlasti. Od pripadnika naše radne snage se može tražiti da čuvaju informacije u vezi sa državnim zahtevima, kao i sudskim sporovima koji nam predstoje ili koji se osnovano očekuju.

Sprečavanje mita. Pripadnici radne snage moraju da odbiju svaki oblik korupcije. Strogo je zabranjeno nuditi, obećavati ili davati bilo kakve poklone, uplate ili bilo šta što ima vrednost vladinim zvaničnicima, direktno ili preko treće strane, sa ciljem da se izazove da zvaničnik prekrši svoje obaveze i kompaniji odobri bilo kakvu neprikladnu korist ili prednost. Da biste osigurali usaglašenost sa zakonom i Kodeksom, konsultujte se sa službom za usaglašenost i pravnom službom pre nego što poklonite vladinom zvaničniku bilo šta vredno.

Lobiranje i politički doprinos. Svako učestvovanje kompanije Stellantis u razvoju budućih uredbi i standarda primenjivih na čitavu automobilsku industriju sprovodi se na način koji garantuje transparentnost i usaglašenost sa zakonom. Za davanje doprinosa političkoj partiji ili kandidatu ne smeju se koristiti sredstva ili imovina kompanije. Naša radna snaga ima slobodu da učestvuje u političkim aktivnostima na ličnom, privatnom nivou i van radnog vremena, ali ne sme da predstavlja kompaniju niti da ostavlja utisak da predstavlja kompaniju u takvim aktivnostima. Za svaki pokušaj da se stupi u kontakt sa vlastima u vezi sa bilo čim što ne spada u rutinska pitanja, potrebno je odobrenje službe za usaglašenost i pravne službe, kao i službe koja je zadužena za pitanja odnosa sa vlastima.

> PRIMER

Za proširenje objekta potrebno je odobrenje vlasti i deluje da nećete moći da ga pribavite na vreme da biste projekat završili u roku. Pravilan pristup je da se kontaktira sa službom zaduženom za odnose sa vlastima koja može da vam pomogne da po zakonu dobijete odobrenje. Nije dozvoljena nijedna druga opcija.





INTERAKCIJA SA SPOLJNIM SARADNICIMA

- > Izbegavanje sukoba interesa
- > Pružanje podrške našim zajednicama

PRINCIP:

Izbegavanje sukoba interesa

Od naše radne snage se očekuje da uvek održava najviši stepen integriteta u kontaktu sa našim poslovnim partnerima i da nastupa isključivo u skladu sa najboljim interesom kompanije. Do sukoba interesa dolazi svaki put kada lični interesi zaposlenog ugroze sposobnost zaposlenog da potpuno i objektivno ispunjava svoje obaveze u korist kompanije. Situacije koje dovode do ove vrste sukoba obično uključuju trud da se dobije neka vrsta lične ili porodične koristi ili da se zadovolji interes izvan kompanije, na način koji predstavlja sukob sa ekonomskim ili reputacijskim interesima kompanije. Od naše radne snage se traži da kompaniji otkrije postojeće ili potencijalne sukobe interesa i tako kompaniji omogući da proceni situaciju.

> PRIMER

Zaposleni traži spoljnog snabdevača za projekat i jedan od članova njegove porodice učestvuje na tenderu. Zaposleni bi trebalo da otkrije potencijalni sukob interesa svom menadžeru i ne bi trebalo da učestvuje u procesu izbora.

PRINCIP:

Pružanje podrške našim zajednicama

Kompanija Stellantis razume svoju ključnu ulogu u pružanju podrške zajednicama u kojima smo prisutni. Svaka organizacija u okviru Stellantis Grupe koja želi da donira sredstva humanitarnoj organizaciji, u obrazovne ili druge svrhe ili koja je uključena u volunтарizam mora da obezbedi da takve aktivnosti budu u skladu sa Kodeksom ponašanja Grupe, lokalnim propisima i zabranama iz ovog Kodeksa koje se odnose na doprinos političkim partijama ili kandidatima za javne funkcije.







UPRAVLJANJE NAŠOM IMOVINOM I INFORMACIJAMA

- > Efikasna komunikacija
- > Zaštita naše imovine
- > Vođenje odgovarajućih poslovnih knjiga

PRINCIP:

Efikasna komunikacija

Kompanija Stellantis ceni iskrenu i jasnu komunikaciju sa našom radnom snagom, kupcima, stejkholderima i zajednicama u kojima poslujemo. Posvećeni smo osiguravanju da kupcima i potrošačima pružamo tačne informacije o našim proizvodima i uslugama kojima se može verovati. Da bismo osigurali da su informacije o kompaniji tačne i efektivne, samo portparoli naše kompanije i članovi višeg rukovodstva imaju pravo da govore u ime kompanije. Očekujemo da naša radna snaga poštuje politike koje se odnose na poverljive informacije i izražavanje na društvenim medijima.



**PRINCIP:**

Zaštita naše imovine

Pripadnici radne snage su odgovorni za zaštitu i pravilno korišćenje imovine i trebalo bi da preduzmu korake za izbegavanje nanošenja štete, krađe ili neovlašćene upotrebe. Ovo obuhvata sve vrste imovine, uključujući fizičku, neopipljivu i finansijsku imovinu, kao i intelektualnu svojinu kao što su patenti, robne marke, rad zaštićen autorskim pravom i trgovinske tajne.

Radna snaga kompanije Stellantis mora da štiti poverljive informacije koje nisu namenjene javnosti i koje bi, ako se otkriju, oštetile kompaniju, kao i poverljive informacije treće strane koje su u našem posedu. Imperativ je da štitimo i informacije u kojima se mogu identifikovati pojedinci i da poštujemo sve zakone koji se odnose na zaštitu podataka.

> PRIMER

Od zaposlenog se traži da na društvenim medijima podeli fotografije ili druge detalje u vezi sa vozilom kompanije Stellantis koje još nije predstavljeno. Prevrmeno otkrivanje poverljivih informacija je strogo zabranjeno jer može da naštetiti konkurentnosti kompanije Stellantis. Ako postoji bilo kakva sumnja, trebalo bi kontaktirati supervizora.

PRINCIP:

Vođenje odgovarajućih poslovnih knjiga

Uredno poslovanje zahteva da svaki pripadnik naše radne snage pravilno vodi poslovne knjige na koje se oslanjaju naši kupci, investitori, poslovni partneri i vladine agencije.

Kompanija Stellantis ima proces vođenja poslovnih knjiga koji ispunjava zakonske i regulatorne zahteve, zadovoljava potrebe naše kompanije za čuvanjem podataka i osigurava da se zastarele i nepotrebne evidencije i drugi dokumenti pravilno otklone.

Fundamentalni deo našeg poslovanja je pravilno vođenje računovodstvenih knjiga. Kompanija Stellantis ima interne kontrole koje obezbeđuju da njene poslovne knjige i finansijski izvodi pružaju poštenu sliku o kompaniji u skladu sa primenjivim računovodstvenim i pravnim standardima.



STELLANTIS